

MODELLO DI RENDICONTO RELATIVO AL CONTRIBUTO 5 PER MILLE DESTINATO AGLI ENTI DEL TERZO SETTORE (Mod. A)

Denominazione sociale	
(eventuale acronimo e nome esteso)	
C.F. dell'Ente con sede nel Comune di	
con sede nel Comune di	prov
telefono email	
PEC PEC	/
CAP via	
Rendiconto anno finanziario	
Data di percezione del contributo	
IMPORTO PERCEPITO	EUR
1. Risorse umane	EUR
(rappresentare le spese nella relazione illustrativa a seconda della causale, per esempio: compensi per personale; rimborsi spesa a favore di volontari e/o del personale).	
2. Spese di funzionamento	EUR
(rappresentare le spese nella relazione illustrativa a seconda della causale, per esempio:	
spese di acqua, gas, elettricità, pulizia; materiale di cancelleria; spese per affitto delle sedi; ecc.)	
3. Spese per acquisto beni e servizi —	EUR
(rappresentare le spese nella relazione illustrativa a seconda della causale, per esempio:	
acquisto e/o noleggio apparecchiature informatiche; acquisto beni immobili; prestazioni eseguite da soggetti esterni all'ente; affitto locali per eventi; ecc.)	
4. Spese per attività di interesse generale dell'ente	
(rappresentare le spese nella relazione illustrativa a seconda della causale)	
	ELID
4.1 Acquisto di beni o servizi strumentali oggetto di donazione	EUR
4.2 Erogazioni a proprie articolazioni territoriali e a soggetti collegati o affiliati	EUR
4.3 Erogazioni ad enti terzi 4.4 Erogazioni a persone fisiche	EUR
4.5 Altre spese per attività di interesse generale	EUR
4.5 / title spesse per attività di interesse generale	EUR
5. Accantonamento	EUR
(è possibile accantonare in tutto o in parte l'importo percepito, fermo restando per il soggetto beneficiario l'obbligo di specificare nella relazione allegata al presente	
documento le finalità dell'accantonamento. Il soggetto beneficiario è tenuto ad	
utilizzare le somme accantonate e ad inviare il modello relativo all'accantonamento entro 36 mesi dalla percezione del contributo)	
TOTALE	EUR
I soggetti beneficiari sono tenuti a redigere, oltre al presente modello	di rendiconto, una
relazione che illustri in maniera esaustiva l'utilizzo del contributo percepito e un elenco dei	
giustificativi di spesa. Si rammenta che i giustificativi di spesa non dovranno essere trasmessi,	
bensì conservati presso la sede dell'ente ed esibiti qualora il Ministero ne faccia richiesta.	
	dun

Firma del rappresentante legale (per esteso e leggibile)



Il rappresentante legale, con la sottoscrizione del presente rendiconto:

- Dichiara che le spese inserite non siano già state imputate ad altri contributi pubblici o privati (c.d. divieto di doppio finanziamento a valere sulla stessa spesa), se non per la parte residua;
- Attesta l'autenticità delle informazioni contenute nel presente documento e la loro integrale rispondenza con quanto riportato nelle scritture contabili dell'organizzazione, consapevole che, ai sensi degli articoli 47 e 76 del d.P.R. n. 445/2000, chiunque rilasci dichiarazioni mendaci, formi atti falsi ovvero ne faccia uso è punito ai sensi del codice penale e dalle leggi speciali in materia.

Il presente rendiconto, inoltre, ai sensi dell'articolo 46 del citato d.P.R. n. 445/2000, deve essere corredato da copia semplice di un documento di identità in corso di validità del soggetto che lo abbia sottoscritto.

Luj Fondin

Firma del rappresentante legale (per esteso e leggibile)